

ADRIATICA RISORSE S.P.A.
VIA VENEZIA N. 10 – 65121 PESCARA
C.F. e P.I.: 02259820682

ATTO DI DETERMINAZIONE N. 20 DEL 20.06.2023

IL DIRETTORE GENERALE

FORNITURA SERVIZIO STAMPA, IMBUSTAMENTO E POSTALIZZAZIONE AVVISI TARI 2023. AFFIDAMENTO SERVIZIO ALLA DITTA MAGGIOLI SPA. CIG: n. ZC63B7501D.

Premesso che:

- che con atto del notaio dott. Giovanni Di Pierdomenico di Pescara, stipulato in data 16.05.2019, Rep. n. 40901 ed iscritto in data 21.05.2019 presso il Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di Chieti - Pescara, è stata costituita la società "Adriatica Risorse S.p.A.", società in house providing del Comune di Pescara, che giusto Contratto di Servizio, cura la gestione del ciclo completo della riscossione dei tributi e di altre entrate del Comune di Pescara, comprese le sanzioni derivanti dalla violazione del Codice della Strada;

- che il sottoscritto agisce nella qualità di Direttore Generale dell'Adriatica Risorse SpA, in forza dell'incarico conferito:

- con determina A.U. del 16.09.2019 e proprio contratto sottoscritto in data 23.09.2019, nonché della determina AU del 31.10.2019;
- del rinnovo dell'incarico di cui sopra, attribuito con determina A.U. del 21.09.2022 e del contratto all'uopo sottoscritto in data 23.09.2022.

Premesso, inoltre, che anche per l'annualità 2023 occorre provvedere alla stampa, imbustamento e spedizione degli avvisi TARI in formato cartaceo, da inviare a tutti i contribuenti privati ed imprese per un totale di circa 61000 avvisi, di cui circa 25.000 email/PEC quantificate in base alle risultanze degli anni pregressi (gli effettivi volumi saranno definiti al termine delle fasi di elaborazione dei lotti da postalizzare).

Rilevata l'urgenza di provvedere all'affidamento di cui trattasi, tenuto conto che la prima rata del tributo TARI 2023 è prevista per il prossimo 31/07/2023.

Ravvisato che il gruppo Maggioli S.p.A. è fornitore del gestionale integrato dell'Ente e che già precedentemente il Comune di Pescara e Adriatica Risorse S.p.A., hanno affidato allo stesso Gruppo Maggioli S.p.A. il servizio di stampa e imbustamento degli avvisi di pagamento, sia per motivazioni di ordine tecnico (elaborazione calcoli e generazione dei documenti con relativi modelli F24 in combinato con il "servizio F24 Zero Code – Zero Errori", gestione dei lotti da postalizzare) sia perché a seguito di precedente indagine di mercato se ne è appurata l'economicità rispetto ad altri fornitori.

Rilevata, inoltre, l'affidabilità ed economicità dei soggetti postalizzatori proposti dal Gruppo Maggioli, già fornitori del Comune di Pescara.

Riscontrato che allo stato attuale il tributo Ta.Ri. è gestito, dalla società Adriatica Risorse S.p.A., mediante l'utilizzo del software Gruppo Maggioli S.p.A., in forza del contratto già in precedenza sottoscritto con il Comune di Pescara, preposto ex lege, alla direzione e al coordinamento dell'Adriatica Risorse S.p.A..

Preso atto che in data 5 giugno u.s. è pervenuta per posta elettronica l'offerta tecnico-economica n. 23851 della MAGGIOLI S.p.A., C.F. 06188330150 e P.I.: 02066400405, con sede legale in via Del Carpino n. 8 – 47822 Santarcangelo (RN), per il servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione avvisi TARI-annualità 2023 per la complessiva somma di **€ 12.981,63 oltre IVA**, come di seguito dettagliata:

- per la stampa, l'imbustamento o la trasmissione a mezzo email/pec (busta bianca con 2 finestre – f.to mm. 230x110; n. inserto A4 con personalizzazione dei dati variabili in nero – stampa fronte/retro;n. 5 modelli F24 personalizzato; piega e imbustamento automatico dei 6 fogli;

- preparazione per il servizio di recapito scelto dal cliente; invio digitale (e-mail, PEC)) per la quantità, presumibile, di n. 61103 avvisi, al prezzo unitario di € 0,21 per la spesa di € 12.030,00, oltre Iva;
- Eventuali fogli aggiuntivi € 0,04 + IVA cad (la busta può contenere massimo n. 8 fogli);
 - Start-up creazione casella PEC per la spesa di 150,00€ ;
 - Servizio di recapito:
 - a) Poste italiane- posta massiva oltre i 20 g e fino a 50 g per Aree metropolitane € 0,53, Capoluogo di provincia, € 0,79, Extra urbane € 1,05;
 - b) Poste italiane – posta 4PRO, oltre i 20 g e fino a 50 g € 2,20;
- Eventuali variazioni delle tariffe da parte di Poste Italiane comporteranno le conseguenti variazioni sul prezzo dell'affrancatura;
- Dai prezzi di cui sopra sono escluse le possibili destinazioni all'estero che verranno fatturate a consuntivo in funzione delle destinazioni;
- Servizio di invio Pec (posta elettronica certificata massiva, "Service Link" portale per il monitoraggio delle attività, invio dei documenti tramite Pec, rendicontazione esiti di notifica);
 - I tempi di consegna saranno di 10 giorni lavorativi da ricevimento del file per generare la prima bozza e 5 giorni lavorativi dalla conferma della bozza per affidarli al recapito scelto;

Esaminati, pertanto, gli aspetti della proposta formulata dalla Maggioli S.p.A., ritenuti pienamente confacenti alle esigenze dell'Adriatica Risorse S.p.A., nell'ottica della migliore e celere definizione del servizio in argomento che questa Società intende offrire all'utenza interessata.

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento di che trattasi, tenuto conto anche della documentata professionalità del Gruppo Maggioli S.p.A. manifestata nell'ambito del precedente affidamento del Comune di Pescara relativo all'intera informatizzazione dell'Ente, nonché da Adriatica Risorse S.p.A. nelle successive verticalizzazioni del software finalizzate all'efficientamento dei processi in ambito della gestione del tributo e riscossione.

Richiamate le seguenti disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice Appalti):

- l'art. 30, secondo cui l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni deve rispettare i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;
- l'art. 32, comma 2, secondo cui: Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 35 comma 1, che fissa la soglia di rilevanza comunitaria per gli appalti pubblici di servizi;
- l'art. 36, che disciplina le procedure per l'affidamento dei contratti sotto soglia;
- l'art. 37, secondo cui, fermi gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, le stazioni appaltanti, ancorché non qualificate ai sensi dell'art. 38, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00.

Visti, altresì,:

- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", (c.d. "Decreto semplificazioni");
- la legge 11 settembre 2020, n. 120, di conversione con modifiche del su richiamato "Decreto Semplificazioni";
- il D.L. n. 77/2021, convertito in L. 108/2021 ed in vigore dal 1.06.2021, concernente gli affidamento sotto soglia applicabili fino al 30.06.2023.

Viste le Linee Guida ANAC n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate con delibera 26-10-2016 n. 1097.

Visto, inoltre, il proprio Regolamento "Per l'affidamento degli Appalti di Lavori, Forniture e Servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie", approvato con determina A.U. del 25.10.2019.

Visto, altresì, l'art. 18 dello Statuto sociale che disciplina i "Poteri del Direttore Generale".

Rilevato che il presente affidamento rientra nella previsione di cui alle Linee Guida ANAC n. 4/2016 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018.

Visti:

- l'acquisizione del CIG n. ZC63B7501D, ai sensi dell'art. 37 co. 1 del D.Lgs. 50/2016;
- la regolarità contributiva della Maggioli SpA, attestata dal DURC, prot. INAIL_36248793 del 01/06/2023 con scadenza validità fino al 29/09/2023;
- la certificazione casellario ANAC del 29/05/2023;
- la visura Registro Imprese-Archivio ufficiale CCIAA, documento n. P. V7023503 del 30/05/2023;
- le dichiarazioni sostitutive trasmesse dalla precitata società, agli atti dell'ufficio, relative:
- il possesso dei requisiti di ordine generale resa dal Procuratore Speciale della ditta di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, all'art. 53, co. 16-ter del D. Lgs. 165/2001 e all'art. 21 del D. Lgs. 39/2013, come da dichiarazioni al DGUE agli atti dell'ufficio;
- la tracciabilità dei flussi finanziari resa dal Procuratore Speciale, ai sensi dell'art. 46 co. 1 DPR. n. 445/2000.

Dato atto inoltre, che:

- la procedura di verifica dei requisiti generali della ditta previsti dall'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi degli artt. 81 e 216 del medesimo decreto legislativo, nonché della relativa assenza di annotazioni riservate nel Casellario Informatico ANAC, è stata effettuata per precedente affidamento effettuato nel mese di marzo 2023 e pertanto risultano ancora valide le tutte le certificazioni emesse, avendo efficacia temporale di 6 mesi;
- qualora, anche in fase di esecuzione del contratto, la ditta non dovesse mantenere i requisiti necessari in relazione al presente affidamento, si procederà alla revoca dello stesso e alla conseguente risoluzione del contratto ed alle dovute segnalazioni alle competenti Autorità.

Vista la determina A.U. del 06/06/2023, con la quale l'Amministratore Unico della società ha individuato RUP del presente procedimento il funzionario Carlo Chiacchiaretta, disposizione conservata agli atti dell'Ufficio.

Ritenuto dal RUP congrua e conveniente, in relazione al rapporto qualità-prezzo, l'offerta formulata dalla ditta Maggioli SpA – P.I.: 02066400405 per la fornitura del Servizio oggetto della presente procedura.

Richiamate le dichiarazioni del RUP e dello scrivente in merito all'assenza di cause di conflitto di interesse, rilasciate ai sensi della normativa vigente in materia, agli atti dell'ufficio.

Visti, infine:

la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

il D.Lgs n. 50/2016 e, in particolare, gli artt. nn. 30, 32 e n. 36;

il D.Lgs. n. 175 del 19.08.2016 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica" e ss.mm.ii.;

le "linee guida" dell'Autorità nazionale anticorruzione;

il vigente Regolamento per l'affidamento degli Appalti di Lavori, Forniture e Servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie", approvato con determina A.U. del 25.10.2019;

lo Statuto societario;

il Codice Etico, approvato con determina A.U. del 20 novembre 2019;

il MOGC 231 (Modello di organizzazione ex D.Lgs. n. 231/2001), approvato con determina AU del 9.11.2020;

il PTPCT ex L. 190/2012, adottato con determina dell'Amministratore Unico del 28/02/2023;

D E T E R M I N A

1. **di dare atto che** la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **di prendere atto** l'offerta tecnico-economica n. 23851 inoltrata per posta elettronica in data 05/06/2023, proposta della ditta MAGGIOLI S.p.A.- – C.F. 06188330150 e P.I.: 02066400405, con sede legale in via Del Carpino n. 8 – 47822 Santarcangelo (RN) come di seguito riproposta;
3. **di affidare**, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia, alla MAGGIOLI S.p.A. il servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione avvisi TARI-annualità 2023, da per la complessiva somma stimata di **€ 12.831,63 oltre IVA**, come di seguito dettagliata:

- per la stampa, l'imbustamento e la trasmissione e.mail/pec (busta bianca con 2 finestre – f.to mm. 230x110; n. inserto A4 con personalizzazione dei dati variabili in nero – stampa fronte/retro;n. 5 modelli F24 personalizzato; piega e imbustamento automatico dei 6 fogli; preparazione per il servizio di recapito scelto dal cliente; invio digitale (e-mail, PEC)) per la quantità, presumibile, di n. 61103 avvisi, al prezzo unitario di € 0,21 per la spesa di € 12.030,00, oltre Iva;
- Eventuali fogli aggiuntivi € 0,04 + IVA cad (la busta può contenere massimo n. 8 fogli)
- Servizio di recapito:
 - Poste Italiane - posta massiva oltre i 20 g e fino a 50 g per Aree metropolitane € 0,53, Capoluogo di provincia, € 0,79, Extra urbane € 1,05;
 - Eventuali variazioni delle tariffe da parte di Poste Italiane comporteranno le conseguenti variazioni sul prezzo dell'affrancatura
 - Dai prezzi di cui sopra sono escluse le possibili destinazioni all'estero che verranno fatturate a consuntivo in funzione delle destinazioni;
- Servizio di invio **PEC** (posta elettronica certificata massiva, con portale per il monitoraggio delle attività "Service Link", invio dei documenti tramite Pec, rendicontazione esiti di notifica);
- Servizio di invio **Email** (posta elettronica ordinaria massiva, con portale per il monitoraggio delle attività "Service Link", invio dei documenti tramite email ordinaria, rendicontazione esiti di invio);
- I tempi di consegna saranno di 10 giorni lavorativi da ricevimento del file per generare la prima bozza e 5 giorni lavorativi dalla conferma della bozza per affidare i documenti generati al recapito scelto;
- La spesa complessiva sarà calcolata sulla base dei volumi effettivamente elaborati stampati e spediti;
- La spesa di start-up per la creazione della casella PEC (per una spesa di 150,00€) non viene compresa nell'affidamento in quanto verrà utilizzata casella PEC già esistente;

4. di stabilire che, ai sensi dell'art. 32 del DLgs 50/2016:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire è garantire la migliore e celere definizione del servizio di informazione TARI annualità 2023, da inviare all'utenza cittadina per la dovuta riscossione del tributo;

b) l'oggetto del contratto è la fornitura del servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione TARI annualità 2023, come da offerta presentata dalla ditta;

c) il valore economico (stimato) dell'affidamento è di €. 12.831,63 oltre Iva al 22%, da determinare sulla base dei volumi effettivamente elaborati stampati e spediti, somma che rientra nel valore di soglia di cui all'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e del proprio Regolamento "Per l'affidamento degli Appalti di Lavori, Forniture e Servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie";

d) il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, ultimo capoverso, del d.lgs. 50/2016, verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi;

e) le clausole contrattuali ritenute essenziali sono da intendersi lo svolgimento del servizio di stampa, imbustamento e spedizione/recapito avvisi TARI annualità 2023, con i dettagli, come da proposta inoltrata dalla ditta per posta elettronica in data 05/06/2023, agli atti dell'ufficio. *La Maggioli SpA*, per il tramite del Procuratore Speciale, si impegna ad assolvere il Servizio affidato secondo il seguente Addendum Contrattuale:

- Invio (consegna al soggetto postalizzatore) di tutti gli avvisi in formato cartaceo entro il 04/07/2023;
- Trasmissione di tutti gli avvisi a mezzo PEC entro il 07/07/2023;
- Fornitura di un portale di rendicontazione delle notifiche effettuate a mezzo Pec / e mail.

f) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.n. 50/2016 e del proprio Regolamento "Per l'affidamento degli Appalti di Lavori, Forniture e Servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie";

g) per ogni genere di controversia avente origine in ragione del presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Pescara.

5. di precisare che alla presente procedura è stato attribuito il seguente CIG n: ZC63B7501D;

6. di dare atto, che sono state avviate le procedure di verifica dei requisiti posseduti dalla ditta in questione sulla base dell'autocertificazione della Ditta di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale, nonché del casellario giudiziario ANAC;

7. di dare atto, altresì, che:

- è stato acquisito il DURC, prot. INAIL_36248793 del 01/06/2023, con risultanza regolare e scadenza validità 29/09/2023;
- è stata acquisita la documentazione trasmessa a firma del Procuratore Speciale della Maggioli SpA contenente:
 - ✓ la dichiarazione sostitutiva, relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 all'art. 53, co. 16-ter del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 21 del D. Lgs. 39/2013, come da DGUE agli atti dell'Ufficio;
 - ✓ la dichiarazione sostitutiva relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 46 co. 1 DPR. n. 445/2000.

8. di stabilire che:

- si procederà alla liquidazione delle competenze spettanti, a seguito di accertato possesso dei requisiti dichiarati dalla ditta incaricata, richiamati al precedente punto 7 e della regolare fornitura del servizio affidato da parte della stessa, con pagamento a 60 giorni D.F.F.M.; per il recapito 30 giorni D.F.F.M. dalla data di presentazione di fattura elettronica (applicazione del regime di split payment di cui all'art. 17 ter del D.P.R. 633/1973, con scissione dei pagamenti in materia di IVA) - Codice Univoco: M5UXCR1;
 - il pagamento di quanto dovuto sarà subordinato alla regolarità dell'Operatore economico con i tributi del Comune di Pescara, laddove dovuti;
 - così come stabilito dal vigente Regolamento per l'Affidamento degli Appalti di lavori, forniture e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie", approvato con determina AU del 25.10.2019, la Società, con il presente atto, rende edotta la Ditta incaricata dei seguenti documenti aziendali in pubblicazione sul sito istituzionale di Adriatica Risorse SpA: Codice Etico, MOGC 231 (Modello di organizzazione ex D.Lgs. n. 231/2001) e PTPCT ex L. 190/2012, adottati da questa Società con determinate dell'Amministratore Unico, rispettivamente il 20.11.2019, il 9.11.2020, il 29.03.2021 e da ultimo in data 28/02/2023;
 - Maggioli SpA, per il tramite del Procuratore Speciale, si impegna a rispettare i principi espressi nei documenti sopracitati, dichiarando di accettare globalmente e nelle loro singole parti (ivi incluse le Parti speciali richiamate nel MOGC 231 con riferimento alle aree a rischio connesse alle specifiche attività oggetto del presente contratto), per averne preso completa visione alla pagina internet della Società e di attenersi alle disposizioni richiamate, nonché a farli conoscere e farvi attenere i Suoi collaboratori/dipendenti/soci e chiunque partecipi all'esecuzione della Fornitura/Servizio consapevole che, la violazione anche di uno solo degli obblighi in essi indicati, costituirà grave inadempimento contrattuale, con ogni conseguenza anche in ordine alla facoltà di revoca del mandato ed al risarcimento del danno. In caso di violazione del D.Lgs. 231/2001 e/o del MOGC 231 adottato dalla Società si procederà alla risoluzione del rapporto contrattuale.
- 9. di provvedere**, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e del proprio Regolamento "Per l'affidamento degli Appalti di Lavori, Forniture e Servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie", alla pubblicazione del presente provvedimento nella propria pagina dedicata presso il sito istituzionale dell'Azienda.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Giovanni D'Aquino