ADRIATICA RISORSE S.P.A.

VIA VENEZIA N. 10 – 65121 PESCARA

C.F. e P.I.: 02259820682

ATTO DI DETERMINAZIONE N. 4 DEL 29.11.2019

IL DIRETTORE GENERALE

ORGANIZZAZIONE DATI-AGGIORNAMENTO E GESTIONE CONTROLLI TRIBUTARI IMU/TASI – AFFIDAMENTO SERVIZIO

Premesso che:

- Il Comune di Pescara, socio unico dell'Adriatica Risorse SpA, in forza del contratto Rep. n. 39692 del 22.01.2017, si avvale della Società Maggioli SpA per la gestione di alcuni servizi dell'Ente, tra i quali "……*Tributi, Bollettazione, Tarsu-Tari, ICI-IMU*……";

Premesso, altresì, che:

- che con atto del notaio dott. Giovanni Di Pierdomenico di Pescara, stipulato in data 16.05.2019, Rep. n. 40901 ed iscritto in data 21.05.2019 presso il Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di Chieti - Pescara, è stata costituita la società "Adriatica Risorse S.p.A.", società in house providing del Comune di Pescara, che giusto Contratto di Servizio, cura la gestione del ciclo completo della riscossione dei tributi e di altre entrate del Comune di Pescara;
- che il sottoscritto agisce nella qualità di Direttore Generale dell'Adriatica Risorse SpA, in forza della determina A.U. del 16.09.2019 e del proprio contratto sottoscritto in data 23.09.2019.

Preso atto che:

- il software in argomento è stato da poco installato presso il CED unificato del Comune di Pescara ed è stata conclusa la fase di conversione e migrazione dei dati;
- detta fase ha evidenziato una serie di anomalie frutto in parte della conversione dei dati, ed in altra parte per mancanza dei dati stessi nel precedente sistema;
- si rende necessario effettuare una bonifica diretta e massiva sulla banca dati, le cui casistiche di riferimento saranno comunicate formalmente ai tecnici della Maggioli Tributi S.p.a.
- si rende necessario, altresì, effettuare durante le operazioni di bonifica una serie di segnalazioni propedeutiche alla predisposizione di atti di accertamento nella procedura già in uso.

Ravvisato che:

- l'attività di cui sopra presuppone obbligatoriamente l'utilizzo del software sicraweb e la totale padronanza con il gestionale in questione.

- Da verifiche effettuate, la Maggioli Tributi S.p.a. risulta non aver rilasciato certificazioni attestanti operatori qualificati a soggetti esterni alla software house stessa.
- L'affidamento in questione non può che essere effettuato in favore della stessa Soc. Maggioli;

Preso atto, inoltre, del progetto per l'Organizzazione dei dati, l'aggiornamento e la gestione dei controlli tributari IMU/TASI, inoltrato dalla M.T. S.p.A. con e mail del 25.10.2019, che dispone il necessario supporto tecnico e informatico per la gestione dei dati in uso dell'Adriatica Risorse S.p.A. e, nel dettaglio, in merito ai seguenti contenuti:

- Gli Obiettivi;
- I vantaggi per la Società;
- La descrizione delle attività;
- Le modalità di esecuzione delle attività;
- La consegna del data base;
- Gli aspetti generali del progetto;
- Le banche dati necessarie per il servizio;
- La durata del servizio;
- Il quadro economico;
- Le attività supplementari di front office e back office;
- Condizioni e vincoli.

Esaminati gli aspetti del progetto, ritenuti pienamente confacenti alle esigenze dell'Adriatica Risorse S.p.A.

Richiamate le seguenti disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice Appalti):
- l'art. 30, secondo cui l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni deve rispettare i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;
- l'art. 32, comma 2, secondo cui: Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano *o* determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 35 comma 1, che fissa la soglia di rilevanza comunitaria per gli appalti pubblici di servizi;
- l'art. 36, che disciplina le procedure per l'affidamento dei contratti sotto soglia;
- l'art. 37, secondo cui, fermi gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, le stazioni appaltanti, ancorché non qualificate ai sensi dell'art. 38, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00.

Viste le Linee Guida ANAC n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate con delibera 26-10-2016 n. 1097.

Visto, inoltre, il proprio Regolamento "Per l'affidamento degli Appalti di Lavori, Forniture e Servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie", approvato con determina A.U. del 25.10.2019.

Visto l'art. 18 dello Statuto sociale che disciplina i "Poteri del Direttore Generale".

Rilevato che:

- il presente affidamento rientra nella previsione di cui alle Linee Guida ANAC n. 4/2016 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018.
- si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza, alla rotazione, ed al divieto di artificioso frazionamento della spesa.

Visti:

- l'acquisizione del CIG n. ZD82A6D889, ai sensi dell'art. 37 co. 1 del D.Lgs. 50/2016.
- la regolarità contributiva attestata dal DURC, protocollo INPS n. 17586550 del 15.10.2019 con scadenza validità 12.02.2020 della Ditta MT S.P.A..;
- la certificazione casellario ANAC del 30.10.2019;
- la visura della CCIAA di Chieti - Pescara, documento del 30.10.2019;
- le dichiarazioni sostitutive trasmesse dalla precitata ditta con pec registrata al prot. n. 14789 del 5.11.2019, relative:
  - ✓ al possesso dei requisiti di ordine generale resa dal legale rappresentante della ditta di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e all'assenza di incompatibilità;
  - ✓ alla tracciabilità dei flussi finanziari resa dal legale rappresentante della ditta ai sensi dell'art. 46 co. 1 DPR. n. 445/2000.

Dato atto inoltre, che:

- è stata attivata la procedura di verifica dei requisiti generali della ditta previsti dall'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi degli artt. 36 co.5, 81 e art.216 del medesimo decreto legislativo nonché della relativa assenza di annotazioni riservate nel Casellario Informatico ANAC.
- qualora dai documenti acquisiti dagli Enti competenti venga accertato che la ditta è priva dei requisiti necessari in relazione al presente affidamento, si procederà alla revoca dello stesso e alla conseguente risoluzione del contratto e alle dovute segnalazioni alle competenti Autorità.

Visti, infine:

- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs n. 50/2016 e, in particolare, gli artt. nn. 30, 32 e n. 36;
- il D.Lgs. n. 175 del 19.08.2016 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica" e ss.mm.ii.;
- le "linee guida" dell'Autorità nazionale anticorruzione;
- il vigente Regolamento per l'affidamento degli Appalti di Lavori, Forniture e Servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie", approvato con determina A.U. del 25.10.2019;

D E T E R M I N A

1. di **dare atto** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. di **approvare** il progetto prodotto dalla ditta M.T. S.p.A. – C.F.: 06907290156 - P.I. 02638260402, offerta inoltrata per e mail in data 25.10.2019;

3. di **affidare,** secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia, alla suindicata M.T. S.p.A. il servizio di "supporto tecnico e informatico per l'organizzazione dei dati, l'aggiornamento e la gestione dei controlli tributari IMU/TASI", per un importo totale di 39.000,00, oltre iva,
4. di **stabilire** che, ai sensi dell'art. 32 del DLgs 50/2016:
   a) il fine che con il contratto si intende perseguire è poter gestire direttamente le problematiche locali di tipo fiscale e catastale, migliorando i servizi al cittadino rendendo, nel contempo, più efficace la lotta all'evasione e all'elusione dei tributi locali;
   b) l'oggetto del contratto è la "fornitura di un servizio a supporto tecnico e informatico per l'organizzazione dei dati, aggiornamento e la gestione dei controlli tributari IMU/TASI;
   c) l'affidamento del precitato servizio, avrà la durata di 50 giorni continuativi;
   d) il valore economico totale dell'affidamento, è di € 39.000,00, oltre iva, che rientra nel valore di soglia di cui all'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e del proprio Regolamento "Per l'affidamento degli Appalti di Lavori, Forniture e Servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie";
   d) il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, ultimo capoverso, del d.lgs. 50/2016, verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi.
   e) le clausole contrattuali ritenute essenziali sono da intendersi quelle contenute nell'allegato progetto, che forma parte integrante del presente atto;
   f) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.n. 50/2016 e del proprio Regolamento "Per l'affidamento degli Appalti di Lavori, Forniture e Servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie";
   g) per ogni genere di controversia avente origine in ragione del presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Pescara.
5. di **precisare** che alla presente procedura è stato attribuito il seguente CIG n: ZD82A6D889;
6. di **dare atto,** che sono state avviate le procedure di verifica dei requisiti posseduti dalla ditta in questione sulla base dell'acquisizione del DURC regolare, dell'autocertificazione della Ditta di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale, di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016.
7. **di dare atto** che:

- è stato acquisito il DURC della Ditta MT S.P.A., protocollo INPS n. 17586550 del 15.10.2019 con scadenza validità 12.02.2020;
- è stata acquisita la documentazione trasmessa con pec registrata al prot. n. 14789 del 5.11.2019, a firma dell'Amministratore delegato della ditta contenente:
  - ✓ la dichiarazione sostitutiva, relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nonché del casellario giudiziario ANAC.
  - ✓ la dichiarazione sostitutiva relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 46 co. 1 DPR. n. 445/2000.

8. **di stabilire che:**
   - che si procederà alla liquidazione delle competenze spettanti, a seguito di accertato possesso dei requisiti dichiarati dalla ditta incaricata, richiamati al precedente punto 7, e della regolare fornitura da parte della stessa, con pagamento a 60 giorni dalla data di presentazione di fattura elettronica (applicazione del regime di split payment di cui all'art. 17 ter del D.P.R. 633/1973, con scissione dei pagamenti in materia di IVA.);
   - che la fornitura in argomento dovrà essere conclusa entro la data del 31 gennaio 2020 (a rettifica di quanto previsto nell'allegato progetto) e la penale per il mancato o ritardato

servizio in oggetto è calcolata nella misura massima totale prevista dalla vigente normativa;

- che, così come stabilito dal vigente Regolamento per l'Affidamento degli Appalti di lavori, forniture e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie", approvato con determina AU del 25.10.2019, la Società dovrà rendere edotta la Ditta incaricata che dovrà rispettare il Modello di organizzazione ex D.Lgs. n. 231/2001 e del PTPC ex L. 190/2012 nonché accettare ed osservare le disposizioni contenute nel Codice Etico della Società, documentazione in fase di definizione e approvazione da parte dell'Adriatica Risorse SpA;
- che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso al TAR o Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 3, co. 4 della L. 241/1990.

9. **di provvedere,** ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e del proprio Regolamento "Per l'affidamento degli Appalti di Lavori, Forniture e Servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie", alla pubblicazione del presente provvedimento nella propria pagina dedicata e attualmente disponibile presso il sito istituzionale del Comune di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni D'Aquino