ADRIATICA RISORSE S.P.A.

VIA VENEZIA N. 10 – 65121 PESCARA

C.F. e P.I.: 02259820682

ATTO DI DETERMINAZIONE N. 19 DEL 29.05.2020

IL DIRETTORE GENERALE

CONSULENZA E ASSISTENZA GESTIONE PERSONALE DIPENDENTE_ AFFIDAMENTO SERVIZIO ALL'AVV. OSVALDO GALIZIA - STUDIO LEGALE E DI CONSULENZA DEL LAVORO GALIZIA & PARTNERS

Premesso che:

- con atto del notaio dott. Giovanni Di Pierdomenico di Pescara, stipulato in data 16.05.2019, Rep. n. 40901 ed iscritto in data 21.05.2019 presso il Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di Chieti - Pescara, è stata costituita la società "Adriatica Risorse S.p.A.", società in house providing del Comune di Pescara, che giusto Contratto di Servizio, cura la gestione del ciclo completo della riscossione dei tributi e di altre entrate del Comune di Pescara;
- il sottoscritto agisce nella qualità di Direttore Generale dell'Adriatica Risorse SpA, in forza della determina A.U. del 16.09.2019 e del proprio contratto sottoscritto in data 23.09.2019.

Premesso, altresì, che:

- con determina AU dell 1.06.2019 e per un periodo di 12 (dodici mesi) si è provveduto ad affidare, all'Avv. Osvaldo Galizia - Studio legale e di Consulenza del Lavoro Galizia & Partners -, l'incarico professionale di consulenza per la gestione del personale nella fase di start-up della Società in argomento, nelle more di avvio di specifico servizio interno alla struttura societaria;
- nello specifico, trattasi di consulenza, assistenza e adempimenti in materia di diritto del lavoro, di diritto della previdenza e assistenza sociale, di diritto sindacale, elaborazione prospetti di paga, denunce previdenziali ed assicurative, ecc..

Considerata l'imminente scadenza dell'incarico su richiamato, 31.05.2020, e la condizione in progress della Società, dettata anche da problematiche connesse all'applicazione di altro Contratto Collettivo, come da verbale sottoscritto in data 27.02.2020 con le OO.SS., alle reiterate assegnazioni temporanee di personale dipendente del Comune di Pescara e, da ultimo, alle collocazioni a riposo di alcuni dipendenti in dotazione alla Società.

Preso atto che l'Amministratore Unico della Società con specifica delega del 24.06.2019, agli atti dell'ufficio, ha incaricato l'Avv. Osvaldo Galizia alla gestione della posizione contributiva della Società, nonché alla gestione di adempimenti nei confronti di soggetti terzi, effettuata mediante le dovute denunce.

Preso atto, altresì, dell'incarico professionale conferito all'Avv. Galizia per la gestione del giudizio dinanzi al Tribunale di Pescara – Sez. Lavoro, al fine dell'opposizione all'avviso di addebito pervenuto dall' INPS di Pescara per problematiche connesse alla contribuzione relativa agli ex dipendenti pubblici, di cui all'atto di determinazione D.G. n. 6 del 20.01.2020, ancora in fase di definizione.

Tenuto conto, inoltre, delle sopraggiunte quanto inaspettate problematiche legate allo stato di emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale sancita per l'epidemia da COVID-19, come da dichiarazione dell'Organizzazione Mondiale della Sanità del 30 gennaio 2020 che, nel limitare tra l'altro lo svolgimento di tutte le attività produttive e degli uffici pubblici e privati, ha determinato notevoli rallentamenti gestionali e operativi degli uffici di questa Azienda.

Ravvisato che:
- il Servizio di consulenza e assistenza in materia di gestione del personale presenta un profilo di alta specializzazione e necessaria costanza nel garantire le dovute prestazioni e che la eventuale interruzione delle prestazioni in argomento potrebbe creare in maniera inevitabile difficoltà nell'adempimento degli obblighi in capo alla Società;
- trattasi di "esigenza operativa" cui non è possibile fare fronte con il personale in dotazione a Adriatica Risorse SpA, essendo stato accertato che non vi sono dipendenti con adeguati titoli, qualifiche, competenze ed esperienze in ambito giuslavoristico.

Ritenuto, pertanto, di poter legittimamente interpellare e di individuare tale operatore nell'Avv. Osvaldo Galizia – Studio legale e di Consulenza del Lavoro Galizia & Partners per i seguenti motivi:
- l'affidamento ha carattere urgente non rimandabile e non rinunciabile; le attività da eseguire sono connesse e consequenziali rispetto a prestazioni già eseguite in passato dal medesimo Consulente;
- il Consulente indicato:
    1. risulta essere esperto di comprovata specializzazione in ambito giuslavoristico con esperienza specifica nell'ambito del diritto del lavoro, della previdenza e assistenza sociale, sindacale, previdenziale, elaborazione cedolini paga e adempimenti tributari e del lavoro connessi e conseguenti, etc.;
    2. nella fase successiva alla costituzione della Società "Adriatica Risorse S.p.A.", relativa all'organizzazione e trasferimento del personale dal Comune di Pescara alla precitata Società, ha svolto per l'Amministrazione Comunale attività di consulenza in materia giuslavoristica per la definizione dei dovuti adempimenti;
    3. assiste ed eroga consulenza e assistenza anche legale in materia del lavoro per altre società pubbliche ed in house providing, e che nell'ambito delle prestazioni professionali richieste si è sempre distinto per efficienza, qualità ed economicità;
    4. diversamente da altri, già disponendo di dati e documenti ed avendo già eseguito specifiche prestazioni per Adriatica Risorse SpA, è in grado di provvedere in termini brevi agli adempimenti urgenti garantendo condizioni migliori e più convenienti rispetto ad altri, senza che ciò comporti un ingiustificato aggravio delle incombenze gravanti sulla Società.

Visto, per quanto sopra, il preventivo presentato dall'Avv. Osvaldo Galizia dello Studio legale e di Consulenza del Lavoro Galizia & Partners – P.I:00289360687, trasmesso per e mail in data 28.05.2020, con il quale il professionista inoltra il proprio preventivo per lo svolgimento del servizio in argomento con i dettagli della prestazione offerta (attività: oggetto del mandato, compenso richiesto, durata e recesso, obblighi del professionista, obblighi del mandante), al costo complessivo per anno di €. 7.200,00, oltre Cassa di previdenza ed iva, per la gestione di un organico fino a 10 dipendenti/mese, prevedendo dall'undicesimo dipendente in poi il compenso di €. 50,00 per ciascun cedolino elaborato, sempre oltre Cassa di Previdenza ed Iva.

Preso atto dell'attuale dotazione organica della Società, strutturata come segue:
- Direttore Generale;
- n. 8 dipendenti.

Esaminati gli aspetti del preventivo/offerta formulata dall'Avv. Osvaldo Galizia, ritenuti confacenti alle esigenze di Adriatica Risorse S.p.A.

Ritenuto, pertanto, procedere all'affidamento di che trattasi all'Avv. Osvaldo Galizia dello Studio legale e di Consulenza del Lavoro Galizia & Partners – P.I:00289360687 per l'importo annuo di

€. 7.200,00, oltre Cassa di previdenza ed iva, quale compenso ritenuto congruo rispetto alle attività da svolgere.

Richiamate le seguenti disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice Appalti):
- l'art. 30, secondo cui l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni deve rispettare i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;
- l'art. 32, comma 2, secondo cui: Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 35 comma 1, che fissa la soglia di rilevanza comunitaria per gli appalti pubblici di servizi;
- l'art. 36, che disciplina le procedure per l'affidamento dei contratti sotto soglia;
- l'art. 37, secondo cui, fermi gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, le stazioni appaltanti, ancorché non qualificate ai sensi dell'art. 38, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00.

Viste le Linee Guida ANAC n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate con delibera 26-10-2016 n. 1097.

Visto il proprio Regolamento "Per l'affidamento degli Appalti di Lavori, Forniture e Servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie", approvato con determina A.U. del 25.10.2019.

Visto, inoltre, l'art. 18 dello Statuto sociale che disciplina i "Poteri del Direttore Generale".

Rilevato che il presente affidamento rientra nella previsione di cui alle Linee Guida ANAC n. 4/2016 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018.

Visti:
- l'acquisizione del CIG n. ZB42D24B13, ai sensi dell'art. 37 co. 1 del D.Lgs. 50/2016;
- il DURC, protocollo INPS n. 18186183 del 19.11.2019, con scadenza prorogata al 15.06.2020, per effetto del D.L. 18/2020 e D.L. n. 34/2020;
- la certificazione casellario ANAC del 28.05.2020, agli atti dell'ufficio;
- certificazione anagrafica dell'Avv. O. Galizia, acquisita dall'Agenzia delle Entrate;
- le dichiarazioni sostitutive trasmesse in data 28.05.2020, agli atti dell'ufficio e relative:
  - ✓ al possesso dei requisiti di ordine generale resa dall'Avv. Galizia di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, all'art. 53, co. 16-ter del D. Lgs. 165/2001 e all'art. 21 del D. Lgs. 39/2013;
  - ✓ alla tracciabilità dei flussi finanziari resa dall'Avv. Galizia ai sensi dell'art. 46 co. 1 DPR. n. 445/2000.

Richiamata la dichiarazione dello scrivente in merito all'assenza di cause di conflitto di interesse, rilasciata ai sensi della normativa vigente in materia, agli atti dell'ufficio.

Dato atto inoltre, che:
- è stata attivata la procedura di verifica dei requisiti generali della ditta previsti dall'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi degli artt. 36 co.5, 81 e art. 216 del medesimo decreto legislativo nonché della relativa assenza di annotazioni riservate nel Casellario Informatico ANAC;
- qualora dai documenti acquisiti dagli Enti competenti venga accertato che la ditta è priva dei requisiti necessari in relazione al presente affidamento, si procederà alla revoca dello stesso e alla conseguente risoluzione del contratto e alle dovute segnalazioni alle competenti Autorità.

Visti, infine:
- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs n. 50/2016 e, in particolare, gli artt. nn. 30, 32 e n. 36;
- il D.Lgs. n. 175 del 19.08.2016 “Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica” e ss.mm.ii.;
- le “linee guida” dell’Autorità nazionale anticorruzione;
- il vigente Regolamento per l’affidamento degli Appalti di Lavori, Forniture e Servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie”, approvato con determina A.U. del 25.10.2019.

D E T E R M I N A

1. **di dare atto** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **di prendere atto** del preventivo presentato dall’Avv. Osvaldo Galizia - Studio legale e di Consulenza del Lavoro Galizia & Partners – P.I.:00289360687, presentato in data 28.05.2020, come meglio precisato in premessa;
3. **di affidare,** secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia e per un periodo di 12 (dodici) mesi a far data dal 1.06.2020, all’Avv. Osvaldo Galizia - Studio legale e di Consulenza del Lavoro Galizia & Partners – via Monte Rotella, 10 – 65124 – Pescara - P.I.:00289360687, il Servizio di consulenza e assistenza per l’amministrazione e gestione del personale dipendente nella fase di start-up della Società in argomento, nelle more di avvio di specifico servizio interno alla struttura societaria;
4. **di stabilire** che, ai sensi dell’art. 32 del DLgs 50/2016:

   a) il fine che si intende perseguire è l’acquisizione del servizio in argomento per le motivazioni e finalità esposte in premessa;

   b) l’oggetto del contratto è l’appalto del Servizio in argomento con le seguenti prestazioni di consulenza, assistenza e adempimenti in materia di diritto del lavoro, di diritto della previdenza e assistenza sociale, di diritto sindacale, elaborazione prospetti di paga, denunce previdenziali ed assicurative, ecc., ed in particolare:
   - ✓ consulenza ed assistenza nella costituzione e nello svolgimento dei rapporti di lavoro subordinato, parasubordinato e autonomo;
   - ✓ consulenza ed assistenza inerente l’instaurazione e lo svolgimento del rapporto di lavoro;
   - ✓ redazione e trasmissione delle dichiarazioni fiscali (CU, 770); assistenza ad eventuali visite ispettive degli organi di vigilanza, con esclusione di eventuali scritti difensivi o memorie per impugnare eventuali verbali o contestazioni e controversie giudiziarie;

   c) il valore economico totale dell’affidamento, per la gestione di un organico fino a n. 10 dipendenti/mese, è di €. 7.200,00, oltre Cassa di Previdenza e Iva, che rientra nel valore di soglia di cui all’art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e del proprio Regolamento “Per l’affidamento degli Appalti di Lavori, Forniture e Servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie”;

   d) il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, ultimo capoverso, del d.lgs. 50/2016, verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi;

   e) le clausole contrattuali ritenute essenziali sono da intendersi lo svolgimento regolare del Servizio in argomento con le attività dettagliate e le relative specifiche di cui al precedente punto b);

   f) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.n. 50/2016 e del proprio Regolamento “Per l’affidamento degli Appalti di Lavori, Forniture e Servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie”;

   g) per ogni genere di controversia avente origine in ragione del presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Pescara.

5. **di precisare che** alla presente procedura è stato attribuito il seguente CIG: ZB42D24B13;
6. **di dare atto, che** sono state avviate le procedure di verifica dei requisiti posseduti dall'Avv. Osvaldo Galizia - Studio legale e di Consulenza del Lavoro Galizia & Partners - sulla base dell'autocertificazione presentata dallo stesso di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale, di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016 e all'art. 53, co. 16-ter del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 21 del D. Lgs. 39/2013, nonché del casellario giudiziario ANAC;
7. **di dare atto, altresì, che:**

   -è stato acquisito il DURC, protocollo INPS n. 18186183 del 19.11.2019, con scadenza prorogata al 15.06.2020, per effetto del D.L. 18/2020 e D.L. n. 34/2020;

   - è stata acquisita la documentazione e le dichiarazioni sostitutive dell'Avv. Osvaldo Galizia – Studio legale e di Consulenza del Lavoro Galizia & Partners, agli atti dell'ufficio e relative:
   - ✓ al possesso dei requisiti di ordine generale resa dall'Avvocato, di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, all'art. 53, co. 16-ter del D. Lgs. 165/2001 e all'art. 21 del D. Lgs. 39/2013;
   - ✓ alla tracciabilità dei flussi finanziari resa dall'Avvocato ai sensi dell'art. 46 co. 1 DPR. n. 445/2000.

7. **di stabilire che:**
   - si procederà alla liquidazione delle competenze spettanti, a seguito di accertato possesso dei requisiti dichiarati, richiamati al precedente punto 6, e del regolare svolgimento del servizio svolto con la presentazione di report dettagliato delle relative attività, e comunque, trimestralmente, con pagamento a 30 giorni dalla data di presentazione di fattura elettronica;
   - la penale per la mancata o ritardata fornitura del servizio in oggetto, se non eseguito nei termini concordati, è calcolata nella misura massima totale prevista dalla vigente normativa;
   - l'incaricato dovrà mantenere la più assoluta riservatezza relativamente ai documenti, ai dati, alle notizie, ai metodi, ai fatti organizzativi e quant'altro in materia, conosciuti nell'espletamento dell'incarico conferito; essi non potranno esser rivelati o comunque messi a conoscenza di terzi senza la previa autorizzazione scritta da parte della Società;
   - così come stabilito dal vigente Regolamento per l'Affidamento degli Appalti di lavori, forniture e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie", approvato con determina AU del 25.10.2019, la Società dovrà rendere edotto l'incaricato che dovrà rispettare il Modello di organizzazione ex D.Lgs. n. 231/2001 e del PTPC ex L. 190/2012, documentazione in fase di definizione e approvazione da parte dell'Adriatica Risorse SpA, nonché accettare ed osservare le disposizioni contenute nel Codice Etico della Società, approvato con determina AU del 20.11.2019;
   - contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso al TAR o Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 3, co. 4 della L. 241/1990.
8. **di provvedere**, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e del proprio Regolamento "Per l'affidamento degli Appalti di Lavori, Forniture e Servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie", alla pubblicazione del presente provvedimento nella propria pagina dedicata e attualmente disponibile presso il sito istituzionale del Comune di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Giovanni D'Aquino

L'originale del presente atto è conservato agli atti dell'Azienda.